

# Propulsez votre carrière à un niveau supérieur

APPEL DE CANDIDATURES

DIRECTION GÉNÉRALE  
FONDATION CITÉ JOIE

**cité joie**  
Fondation

## L'ENGAGEMENT DE BNP EN RECHERCHE DE TALENTS

BNP Inspire a à cœur le succès de ses recrutements, puisqu'ils contribuent directement au renforcement des capacités de notre écosystème philanthropique. Ainsi, nous œuvrons à la fois pour notre clientèle, et également pour les talents afin de créer des maillages créateurs de valeurs et porteurs d'une relation durable, initiée sur une base mutuelle de compréhension des attentes et des intentions de chaque partie.

Nous adoptons l'approche la plus objective possible et tentons d'éliminer tout biais possible dans nos outils et processus de recrutement pour que chaque talent bénéficie d'un traitement équitable. Nous garantissons d'ailleurs un processus exempt de discrimination. Nous nous engageons également à informer les talents de leur cheminement dans le parcours de recrutement et à leur offrir de la rétroaction constructive pour leur développement professionnel.

### FONDATION CITÉ JOIE

#### FONDÉE EN 1990, PAR LES MEMBRES DU CLUB ROTARY QUÉBEC-EST

La Fondation Cité Joie soutient la Corporation Cité Joie dans sa mission première qui est celle d'assurer le bien-être des personnes handicapées et de leurs aidants (famille, tuteur, etc.) en les accueillant pour des répits et des camps de vacances.

### PROFIL RECHERCHÉ

La personne titulaire du poste à la direction générale de la Fondation est reconnue pour sa **vision stratégique** et est empreinte de **leadership empathique** et **d'intégrité**. Il s'agit également d'une **personne décisionnelle** et qui dispose d'une **éthique rigoureuse** avec une **loyauté exemplaire** et une aptitude à **reconnaître et saisir les opportunités**. De plus, elle a de solides habiletés en **relations interpersonnelles**, elle inspire la **confiance** en plus d'être **dynamique**, d'avoir beaucoup de **respect** et d'**initiative**, et d'être à l'aise de mener **plusieurs dossiers de front** tout en étant **orientée sur les résultats**. La personne démontre une **grande expertise en gestion philanthropique**.

### LIEU D'EMPLOI

28, Chemin des Cascades, Lac Beauport, Québec, G3B 0C4

#### Travail hybride

La Fondation Cité Joie vous permet de travailler de façon hybride, tout en valorisant des occasions de codéveloppement et de renforcement de l'équipe en présentiel.

## RÔLE, ATTENTES ET AVANTAGES

**Relevant du conseil d'administration, le ou la directeur (trice) général ( e ) de la Fondation est responsable de l'orientation stratégique de l'efficacité opérationnelle et de la pérennité financière (philanthropie) de la Fondation.**

### Votre éventuel rôle :

#### Philanthropie

- Élaborer le plan stratégique;
- Élaborer des sources de financement pouvant être développées;
- Mettre en place et en œuvre une politique de reconnaissance et de fidélisation;
- Mettre à jour la liste de donateurs et des partenaires;
- Gérer les dons planifiés;
- Mettre en œuvre et gérer les événements de la Fondation

#### Leadership

- Agir à titre de répondant de la Fondation;
- Identifier les orientations en concertation avec le conseil d'administration;

#### Gestion opérationnelle

- Assurer la gestion et l'opération de la Fondation;
- Agir à titre de directeur (trice) pour les dossiers et événements confiés à des tiers;
- Représenter la Fondation auprès des comités d'événements

#### Gestion administrative et financière

- Préparer le budget;
- Rédiger les protocoles et différentes ententes concernant les opérations et l'organisation des événements;
- Contrôler la gestion administrative et comptable de l'ensemble des activités de la Fondation

#### Communication et relations publiques

- Développer les outils et le matériel de communication;
- Gérer les médias sociaux;
- Représenter la Fondation lors d'événements spéciaux;

### Idéalement vous devriez détenir :

- Une expérience minimale de 5 ans en gestion;
- Solide expérience en philanthropie, relations avec les donateurs et financement;
- Expérience démontrée en comptabilité;
- Connaissance de la clientèle (handicapées, problèmes cognitifs etc.)
- Expérience de travail avec un conseil d'administration;
- Connaissances au niveau des OSBL et économie sociale;
- Le bilinguisme est requis

### Le tout, dans un contexte de :

- Un environnement de travail inclusif et empreint de bienveillance;
- Où la créativité prend tout son sens;
- Où le plaisir en travaillant est une valeur primordiale;
- Une équipe solidaire et motivée;
- Un salaire d'environ 80 000\$, selon l'expérience.

## COMMENT POSTULER

BNP Inspire a été mandaté par La Fondation Cité Joie pour ce mandat de recrutement. Pour soumettre votre intérêt pour le poste, veuillez acheminer votre curriculum vitae à Marie Josée Normand, M. Sc, CRHA par courriel à [talent@bnpinspire.com](mailto:talent@bnpinspire.com).

Si ce poste ne vous convient pas et que vous souhaitez débiter ou poursuivre une carrière enrichissante dans le secteur philanthropique, n'hésitez pas à acheminer tout de même votre curriculum vitae afin qu'il soit conservé par notre équipe.

## JUSTICE, INCLUSION, DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET APPARTENANCE

La Fondation Cité Joie et BNP Inspire favorisent la diversité et le respect des différences. Nous garantissons un processus exempt de discrimination.

De plus, BNP Inspire encourage les membres des groupes historiquement sous-représentés dont les personnes autochtones (Premières Nations, Inuit et Métis), les minorités ethniques, les membres de la communauté 2SLGBTQIA+ et les personnes handicapées à présenter leur candidature.

Si vous ne répondez pas à 100 % aux exigences, nous vous invitons tout de même à postuler si l'emploi et l'organisme sont alignés avec vos valeurs, vos aspirations et suscitent un grand enthousiasme. Nous sommes conscients que les personnes issues de la diversité sont moins susceptibles de postuler à des emplois s'ils ne répondent pas à l'ensemble des exigences et souhaitons contribuer à éliminer ce frein dans la progression de carrière.

Si des mesures d'adaptation sont nécessaires à l'une ou l'autre des étapes du processus, veuillez-nous en faire la demande à [talent@bnpinspire.com](mailto:talent@bnpinspire.com).

## EXIGENCES LINGUISTIQUES

Conformément aux récentes dispositions légales quant à la langue exigée en emploi, Fondation Cité Joie requiert la maîtrise d'une seconde langue, autre que le français, soit l'anglais. Cette exigence s'appuie sur une validation interne et sur les besoins opérationnels liés au poste.

## CONFIDENTIALITÉ ET ÉTHIQUE PROFESSIONNELLE

Toutes les informations reçues seront traitées de façon confidentielle et seules les candidatures retenues seront contactées. Le processus de recrutement est mené par une équipe spécialisée composée de membres inscrits à l'Ordre des conseillers en ressources humaines agréés. Ainsi, BNP Inspire respecte les plus hautes normes d'éthiques professionnelles et se conforme au *Code de conduite – Conseillers en recherche de cadres* et au *Code de déontologie* de l'Ordre.

## TRANSPARENCE DU PROCESSUS

Nous sommes fiers de rendre notre processus de recrutement transparent à la fois pour notre clientèle et pour les talents. Dans le cadre du processus convenu avec La Fondation Cité Joie voici les étapes prévues.

### Dépôt de votre candidature

Acheminez votre curriculum à [talent@bnpinspire.com](mailto:talent@bnpinspire.com). Votre candidature sera étudiée rapidement et vous serez contacté si vous rencontrez les attentes de notre client.

### Entretien exploratoire

Nous vous contacterons pour planifier un entretien exploratoire afin d'échanger avec vous sur l'organisme, le poste et votre feuille de route.

### Recommandations au client

À la suite de différents entretiens, une liste de candidatures potentielles sera présentée et discutée avec le client qui identifiera les personnes qui passeront à la prochaine étape.

### Premier entretien de sélection

Une première entrevue structurée aura lieu avec un comité de recrutement constitué de 2 membres du conseil d'administration

### Second entretien de sélection

Si votre candidature est considérée, un nouveau comité de recrutement sera constitué pour échanger avec vous et vérifier certains éléments des rencontres précédentes.

### Prise de références

Suivant votre autorisation, nous contacterons vos références pour échanger sur vos expériences passées.

### Vérification d'antécédents

Compte tenu du poste et de l'organisme, il est prévu qu'une vérification de vos antécédents soit effectuée, si vous êtes la personne retenue pour le poste.

### Offre d'emploi

Finalement, une offre d'emploi ou un contrat sera rédigé et vous sera présenté, si vous avez l'emploi au sein de La Fondation Cité Joie.

*Ces étapes pourraient être ajustées selon le contexte et l'évolution du processus. Si votre candidature, suivant l'entretien de sélection, n'est pas retenue, nous nous engageons à vous faire un suivi.*